

Communications Manager (m/w/d) (m/w/d) in Vollzeit

Wir sind ein internationales Team aus über 150 Kolleginnen und Kollegen mit unterschiedlichen Aufgabenschwerpunkten. Was uns verbindet, ist die Freude am Entstehungsprozess ausgezeichneter Architektur. Jeder Einzelne prägt dabei das Werk unseres Architekturbüros entscheidend durch seine Persönlichkeit und sein Engagement.

Als Leitung Kommunikationsmanagement verantwortest du die strategische Ausrichtung, Steuerung und Weiterentwicklung der externen und internen Kommunikation von allmannwappner. Ziel ist die konsistente Positionierung des Büros sowie die wirksame Unterstützung von Business Development und Akquise. In engem Austausch mit der Unternehmensführung trägst Du wesentlich zur Wertschöpfung der Marke allmannwappner bei.

Das sind Deine Aufgaben:

- Leitung der Öffentlichkeitsarbeit: Verantwortung für unsere gesamte Kommunikation nach innen und außen.
- Strategische Kommunikation: Entwicklung und Umsetzung einer umfassenden Kommunikationsstrategie
- Content Creation: Entwicklung von Storytelling-Ansätzen zur Positionierung der Arbeit von allmannwappner im aktuellen architektonischen Diskurs. Erstellung überzeugender, adressatengerechter Texte über unsere Projekte und unser Unternehmen für diverse Kanäle.
- Digitale Kommunikation: Betreuung und Weiterentwicklung unserer Website sowie unserer Social-Media-Kanäle.
- Business Development: Unterstützung im Marketing mit zielgerichteten Maßnahmen und Kommunikationsstrategien
- Interne Kommunikation: Förderung einer offenen und transparenten Unternehmenskultur durch eine zielgerichtete interne Kommunikation.

Das bringst Du mit:

- Ein abgeschlossenes Studium der Architektur mit Schwerpunkt Architekturkommunikation oder ein abgeschlossenes Studium der Germanistik, Medien-, Kommunikations- sowie Wirtschaftswissenschaften
- Mehrjährige Berufserfahrung – bestenfalls in einem kreativen Umfeld wie Architektur oder Design
- Strategisches Denken, konzeptionelle Stärke und hohe sprachliche Präzision
- Freude an interdisziplinärer Zusammenarbeit
- Offenheit, Empathie und Begeisterung
- Sicheres Auftreten sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Das bieten wir Dir:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem dynamischen Unternehmen
- Mitwirkung an verantwortungsvollen, innovativen und zukunftsfähigen Konzepten mit Raum für eigene Ideen
- Ein kollegiales Arbeitsumfeld, flache Hierarchien und eine wertschätzende Arbeitsatmosphäre
- Umfassende Zusatzangebote (z.B. Bikeleasing, Sport, gemeinsame Feiern, etc.)
- Persönliche Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Büroräume mit Außenflächen in zentraler Lage in München
- Flexible Arbeitsplatz- und Arbeitszeitmodelle, die an Deine persönlichen Bedürfnisse angepasst sind

Wir sind ein Team, das Vielfalt und Chancengleichheit fördert und begrüßen daher auch Bewerbungen von Menschen mit Einschränkung. Wir freuen uns auf Deine Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Referenzen sowie frühestmöglicher Eintrittstermin und Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an bewerbung@allmannwappner.com.

allmannwappner gmbh . Stephanie Fritsch . +49.89-139925-41
Nymphenburger Str. 125 . 80636 München . www.allmannwappner.com