

Für den Bereich Unternehmenskommunikation suchen wir einen

# Werkstudenten (m/w/d)

zur Verstärkung unseres Teams für ca. 20 Stunden/Woche.

## IHRE AUFGABEN

- Redaktionelle Betreuung unserer internen Kommunikationskanäle
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (u.a. Verfassen von Pressemitteilungen, Pflege und Ausbau zu Kontakten der Fachpresse)
- Zielgruppen- und mediengerechte Aufbereitung von redaktionellen Themen für unterschiedliche Kanäle (u.a. Newsletter, Website, Kundenmailings)
- Objektberichtmanagement (Recherche Referenzenobjekte, Verfassen von Kurzberichten, Vergabe von Fachartikeln, redaktionelle Planung)
- Auswahl, Beauftragung und enge Zusammenarbeit mit externen Agenturen und Partnern
- Mitarbeit im Redaktionsteam - Medienrecherche, Content- und Redaktionsplanung

## DAS BRINGEN SIE MIT

- Exzellente sprachliche Fähigkeiten sowie moderner und ansprechender Schreibstil
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Strategisch-konzeptionelles Denken und eine teamorientierte, strukturierte, selbstständige Arbeitsweise
- Hohes Maß an Qualitätsbewusstsein
- Spaß am Transfer von technisch komplexen Sachverhalten in verständliche Lösungen im B2B Umfeld
  - Grundkenntnisse in den Programmen der Adobe Creative Cloud wünschenswert
  - Routinierter Umgang mit MS Office Programmen sowie Englischkenntnisse

Das Angebot richtet sich an Studierende (Bachelor/Master) der Fachrichtungen Journalistik, Germanistik, Kommunikations- oder Medienwissenschaften

## WIR BIETEN

- Ein attraktives Aufgabengebiet mit viel Gestaltungsspielraum
- Eigenverantwortliche Betreuung von Projekten
- Einen Arbeitsplatz in einem modernen, globalen und innovativen Unternehmen mit Tradition
- Flexible Arbeitszeiten & Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Zusammenarbeit in einem motivierten, dynamischen Team

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!

[Hier geht's zur Online-Bewerbung](#)