

Stellenausschreibung

ANCB The Aedes Metropolitan Laboratory sucht Kommunikationsmanager:in (m/w/d)

ANCB The Aedes Metropolitan Laboratory in Berlin ist eine internationale Kulturplattform für den öffentlichen Diskurs von Architektur und Stadtentwicklung, die mit jährlich ca. 20 öffentlichen Diskussionsveranstaltungen und 15 Studierenden-Workshops international ein hohes Ansehen genießt.

Für die Kommunikation von Ausstellungen, Veranstaltungen und sonstigen Formaten in unterschiedlichen Kanälen sucht der ANCB zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Kommunikationsmanager:in (w/m/d) mit Interesse an aktuellen Entwicklungen im Kontext gebauter Umwelt und Gesellschaft. Eine sorgfältige und strukturierte Textredaktion auf Deutsch und Englisch gehört zu den wesentlichen Aufgaben in dieser Position.

Aufgaben

- Text- und Öffentlichkeitsarbeit (Pressearbeit, Social Media, Website, Newsletter)
- Katalogredaktion und -management
- Weiterentwicklung der Social Media-Strategie
- Aktive Kontaktaufnahme mit Medienvertreter:innen sowie Kontaktpflege
- Planung, Vorbereitung und Begleitung von Presseterminen und Interviews
- Betreuung von Presse vor Ort, Fotograf:innen und Filmteams
- Pflege und Weiterentwicklung der Programmdokumentation und des Programmarchivs, u.a. Erstellung des Pressespiegels zu Ausstellungen

Kenntnisse

- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position im Kulturbereich
- Hervorragende Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch in Sprache und Schrift
- (Wissenschaftliche) Kenntnisse in der internationalen Architekturszene, gegenwärtigen Trends in Architektur und Städtebau sowie Verständnis für politische, gesellschaftliche und kulturelle Zusammenhänge
- Kenntnisse im Umgang mit sozialen Netzwerken/Medien
- Erfahrungen mit Adobe Creative Suite und Content Management Systemen

Sonstiges

- äußerst sorgfältige, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- mindestens verfügbar für 3 Jahre
- Teilzeit: 20 Stunden, 5 Tage/Woche

Wir bieten

- familiäres Arbeitsklima und angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten und dynamischen Team
- interessante und vielschichtige Aufgabengebiete
- eine unbefristete Festanstellung
- einen schönen Arbeitsplatz im Herzen Berlins
- ein Gehalt von 20.000,- (brutto/Jahr)

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben (ca. 2000 Zeichen) senden Sie bitte zeitnah an Dunya Bouchi: db@ancb.de